

対人援助学会第9回年次大会 ポスター発表者へのご案内

- 1.ポスターで発表される方は、11月5日（日）の9：00～11：00まで、ポスターを掲示していただきます。なお、発表者は各会場のポスター受付で発表者であることをお伝えください。掲示用具をお渡しいたします。
- 2.在席責任時間は、9：00～11：00です。掲示場所は、当日会場でご案内いたします。
- 3.ポスターの掲示パネルは、目安として「A4横置き」で18枚程度です。（A1縦サイズ程度）ポスターの最上部に発表題目、発表者氏名（筆頭発表者に○をつけてください）、および所属を明示してください。
- 4.ポスターを掲示には、事務局でテープ等を用意いたします。
- 5.補助資料を配布される方は、各自でご用意ください。
- 6.ポスターは、閉会まで掲示していただきます。掲示した資料は、各自で閉会後に回収してください。残っているポスターに関しましては、事務局で破棄させていただきます。
- 7.発表者は、閉会まで掲示するとともに、決められた時間に在席し、参加者と質疑応答することにより正式発表となります。主発表者が欠席した場合は、連名発表者の代行を認めます。なお、主発表者の欠席や交替があれば、事務局までご連絡ください。
- 8.大会当日に、発表者全員分の署名もしくは捺印の入った著作権確認書を提出していただきます。申請フォームと同じくホームページよりダウンロードができますので、ご準備をお願いいたします。
- 9.発表者の方には、事前に抄録を提出していただきます。抄録の書式は、学会ホームページ（www.humanservices.jp）にテンプレートがございますので、ご利用ください。提出期限は10月20日、提出先はinfo@humanservices.jpです。ファイル名は「名前_抄録」としてください。